



# COMUNE DI CENE

PROVINCIA DI BERGAMO

Cap. 24020 - Piazza Italia n.14 - Tel. 035/718.111

C.F. - P. IVA n. 00240600163 - Fax 035/718.087

serviziapersona@comune.cene.bg.it

## **CASA DELLA SERENITÀ – CENE**

### **REGOLAMENTO PER GLI OSPITI**

**Art. 1** - La "CASA DELLA SERENITÀ" di Cene è una struttura di proprietà comunale, sita in Via Battista Capri n. 7 a Cene (Bg), in cui vengono ospitate persone non più autosufficienti. La Residenza Sanitaria Assistenziale, (di seguito R.S.A.) è gestita direttamente dal Comune, con sede legale presso il Municipio, in Piazza Italia n. 14 – Cene (Bg).

#### **LA DOMANDA**

**Art. 2** - La domanda di ammissione alla R.S.A, sottoscritta dall'interessato o, quando questi impedito, da un familiare o altra persona che se ne occupi, deve essere redatta preferibilmente su modulistica ritirabile presso il Comune di Cene o scaricata dal sito internet dello stesso, all'indirizzo <http://www.comunedicene.it>. e deve essere corredata da:

- fotocopia carta identità
- codice fiscale
- certificazione del medico curante o del medico presso cui l'Ospite risulta ricoverato, attestante lo stato di salute e l'assenza di cause che possano essere di impedimento alla vita in collettività

L'ammissione alla struttura rimane comunque subordinata al parere favorevole della Direzione Sanitaria della R.S.A., la quale, esaminata la richiesta, darà o meno il benestare all'accoglimento della stessa, a suo insindacabile giudizio.

**Art. 3** - L'accoglimento della domanda è subordinato alle seguenti condizioni:

- a) alla disponibilità del posto, secondo l'ordine della lista d'attesa gestita dal Centro Unico Prenotazioni (CUP) della Società Servizi Socio Sanitari Valle Seriana, dando la precedente alle persone residenti nel comune di CENE ed in via subordinata a seguire, i residenti nei Comuni dell'ambito territoriale Valle Seriana;
- b) all'effettivo bisogno di assistenza da parte della persona da ospitare, tenuto conto delle condizioni di salute, delle condizioni socio-assistenziali e della situazione familiare;
- c) alla presentazione del certificato del medico curante, contenente la descrizione dello stato di salute della persona da ospitare, corredato da eventuali analisi mediche o cliniche ritenute utili per l'esame della domanda;
- d) al parere positivo del Direttore Sanitario della Casa o da un medico delegato, tendente anche ad accertare l'assenza di malattie infettive e di situazioni di carattere psicofisico tali da ritenere non adatta questa Casa per la persona che chiede di essere ospitata. Tale parere potrà essere sospeso in attesa della visita medica intesa ad accertare l'idoneità all'ingresso nella struttura.
- e) alla sottoscrizione del contratto di assistenza socio sanitaria da parte del richiedente e/o dei familiari, o da parte dell'Ente o Comune che intende assumere l'onere totale o parziale.

#### **L'AMMISSIONE**

**Art. 4** – L'Ospite, una volta ammesso, dovrà entrare in struttura, entro 3 (TRE) giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione (di norma telefonica), pena la perdita del posto.



# COMUNE DI CENE

PROVINCIA DI BERGAMO

Cap. 24020 - Piazza Italia n.14 - Tel. 035/718.111

C.F. - P. IVA n. 00240600163 - Fax 035/718.087

serviziallapersona@comune.cene.bg.it

Lo stesso, al momento dell'ingresso, sarà invitato a depositare in custodia presso la Direzione:

- a) carta d'identità
- b) codice fiscale
- c) tessera sanitaria
- d) eventuali tessere di esenzione dai tickets sanitari
- e) eventuali certificati di invalidità
- f) eventuali esami medici o visite specialistiche recenti

L'Ospite e/o i familiari provvederanno inoltre alla sottoscrizione dell'informativa circa il trattamento dei dati sensibili.

**Art. 5** – Dopo aver accompagnato in struttura l'Ospite i famigliari dovranno recarsi presso gli uffici comunali per l'espletamento delle formalità burocratiche, quali la sottoscrizione del contratto d'ingresso che disciplina i rapporti tra le parti. L'ufficio comunale preposto provvederà alla consegna del presente regolamento e della carta dei servizi, qualora ciò non sia già avvenuto, mentre il codice etico potrà essere richiesto direttamente dagli interessati.

L'ammissione dell'Ospite rimane comunque provvisoria per la durata di mesi TRE durante i quali la Direzione, in presenza di fondati motivi, potrà revocarla.

Gli ospiti non residenti nel Comune di Cene, dovranno versare una quota cauzionale stabilita in **EURO 1.500,00** che sarà restituita al momento della risoluzione del rapporto. Ai fini dell'applicazione del presente regolamento, si intende residente chi, al momento della presentazione della domanda d'ingresso in struttura, risiede in Comune di Cene da almeno TRE anni.

Eventuali cambi di residenza durante la permanenza in RSA non danno diritto alla revisione della retta.

## **L'ACCOGLIENZA**

**Art. 6** - L'Ospite verrà accolto e aiutato a inserirsi nella Casa dall'animatore sociale operante nell'Ente. A tal proposito l'Ospite o i suoi famigliari saranno invitati a compilare una scheda conoscitiva finalizzata ad individuare le abitudini, le propensioni ed i desideri al fine di agevolare l'inserimento e la successiva permanenza.

L'assegnazione del reparto e della camera viene stabilita dalla Direzione sanitaria, che si riserva altresì, per motivate esigenze organizzative e/o relazionali, la decisione di trasferire l'Ospite, da un reparto all'altro della Casa o da una camera all'altra del reparto.

## **IL CORREDO**

**Art. 7** - Si ritiene opportuno che l'Ospite, al momento della sua entrata nella Casa, disponga di un corredo personale completo in buono stato, previ accordi con l'Infermiera Professionale referente. Il rinnovo periodico del proprio corredo sarà a cura dell'Ospite e/o dei famigliari. Tale corredo, sempre che la famiglia non gradisca provvedervi di persona, verrà lavato e stirato direttamente dal personale della R.S.A. senza costi aggiuntivi.

La biancheria da letto viene invece fornita e rinnovata dalla R.S.A.

## **SERVIZI DOVUTI ALL'OSPITE E SUOI DIRITTI**

**Art. 8** – All'Ospite sono garantiti i seguenti servizi:

- a) assistenza e cura della persona;
- b) assistenza medica ed infermieristica. La spesa sanitaria e dei medicinali è a totale carico della R.S.A. per gli Ospiti ACCREDITATI, mentre rimane a carico del Servizio Sanitario Nazionale quella per gli Ospiti AUTORIZZATI;
- c) terapia fisica e riabilitativa;
- d) animazione e terapia occupazionale, con partecipazione alle manifestazioni interne ed esterne ed alle gite.



# COMUNE DI CENE

PROVINCIA DI BERGAMO

Cap. 24020 - Piazza Italia n.14 - Tel. 035/718.111

C.F. - P. IVA n. 00240600163 - Fax 035/718.087

serviziapersona@comune.cene.bg.it

**Art. 9** - Sono riconosciuti e salvaguardati a favore dell'Ospite :

- a) il diritto al rispetto della persona, del nome e dell'immagine;
- b) il diritto alla salute, come prevenzione, cura e riabilitazione, nel pieno rispetto della sua personalità;
- c) il diritto al mantenimento e all'assistenza sociale;
- d) il diritto alla riservatezza, all'onore e alla reputazione ;
- e) il diritto all'informazione e alla partecipazione
- f) il diritto alla privacy. Le informazioni riguardanti la salute degli Ospiti verranno trattate nel rispetto del D.to L.vo 196/03 per la tutela della privacy ed il trattamento dei dati personali;

## **PRESCRIZIONI PER L'OSPITE**

**Art. 10** - all'Ospite viene richiesto :

- 1) l'osservanza delle disposizioni e dei regolamenti interni ed in particolare :
  - il rispetto dell'orario comune d'inizio e fine giornata;
  - il rispetto dell'orario dei pasti e del riposo pomeridiano;
  - il rispetto dell'orario di rientro in caso di uscita giornaliera.
- 2) la collaborazione col Personale di assistenza:
  - nella cura della propria persona ;
  - nel mantenere pulito e in ordine il proprio ambiente.
- 3) un comportamento rispettoso nei confronti degli altri Ospiti e del Personale, in un clima di serenità e di collaborazione.

## **LIBERTÀ DI MOVIMENTO NELLA CASA**

**Art. 11** - Nella Casa l'Ospite gode della piena libertà di movimento, salvo le limitazioni imposte dal suo stato di salute accertate dal Direttore Sanitario o dai responsabili del reparto.

L'Ospite, tenuto conto del suo grado di autosufficienza, potrà uscire, sotto la propria responsabilità, in ogni giorno della settimana, previo avviso al Personale del reparto e salvo disposizione contraria del Direttore Sanitario o della Direzione.

Per l'Ospite che necessita di accompagnamento, l'uscita potrà essere consentita se accompagnato da un familiare o da un parente o da persona volontaria autorizzata, previa sottoscrizione di apposita liberatoria per la struttura. L'Ospite che prevede di assentarsi dalla Casa per l'intera giornata è tenuto a darne preventiva comunicazione alla responsabile del reparto o della Direzione. In entrambi i casi dovranno essere osservati scrupolosamente i limiti di orario stabiliti.

## **LE VISITE**

**Art. 12** - L'Ospite può ricevere nella Casa le persone di suo gradimento, in tutti i giorni della settimana. Tali visite potranno aver luogo, normalmente, dalle 8,00 alle 20,00 nei locali comuni. Al fine di non ostacolare le ordinarie attività di cura e igiene, l'accesso ai piani nucleo è di norma permesso dalle ore 9,00 alle ore 18,00.

In casi particolari saranno ammesse deroghe all'orario stabilito, d'intesa con i responsabili del reparto. L'Ospite può chiedere di essere assistito, in casi di particolare necessità, da un familiare; se invece chiede l'assistenza di persone estranee alla famiglia, queste devono preventivamente essere segnalate alla Direzione e da questa autorizzate.

**Art. 13** - Il visitatore dovrà comportarsi in modo corretto e rispettoso verso gli Ospiti ed il Personale e non dovrà in alcun modo intralciare il lavoro di questo o interferire nel servizio. Un comportamento difforme autorizza il Responsabile di reparto a richiamare il visitatore ed anche ad allontanarlo.



# COMUNE DI CENE

PROVINCIA DI BERGAMO

Cap. 24020 - Piazza Italia n.14 - Tel. 035/718.111

C.F. - P. IVA n. 00240600163 - Fax 035/718.087

serviziallapersona@comune.cene.bg.it

## **SERVIZIO PASTI**

**Art. 14** - I pasti verranno serviti nei locali appositamente predisposti e negli orari stabiliti.

Solo in particolari situazioni di necessità (ad esempio l'indisposizione regolarmente riscontrata), sarà servito il pasto in camera.

I menù giornalieri sono stabiliti in base a tabelle dietetiche dal Responsabile della cucina ed approvati dal Direttore Sanitario.

In considerazione della possibilità di scelta di vari menu ad ogni pasto, non saranno ammesse richieste di piatti diversi.

Soltanto su disposizione del Direttore Sanitario potranno essere predisposte diete particolari singole.

## **LA RETTA**

**Art. 15** - La retta deve essere pagata mensilmente, in via posticipata, sulla base degli effettivi giorni di presenza ed entro la data stabilita, esclusivamente presso la Tesoreria comunale, indicata dall'Amministrazione sulla fattura mensile.

L'ammontare della retta viene fissato, di norma annualmente, per ogni categoria di Ospiti, dalla Giunta comunale con propria deliberazione e potrà essere variato anche nel corso dell'anno, con tempestiva comunicazione agli Ospiti ed ai parenti.

Nella retta mensile verranno conguagliati eventuali spese extra o rimborsi riferiti al mese precedente. Per gli Ospiti AUTORIZZATI, il costo dei farmaci sostenuto dall'Ente e debitamente documentato, verrà addebitato trimestralmente.

Nel computo delle giornate di presenza vengono sempre calcolati il giorno di ingresso e quello di uscita; nel caso di assenze dovute a ricovero ospedaliero, che dovranno essere debitamente documentate, la retta verrà ridotta del 50% a partire dal 11° giorno di assenza. Nel caso in cui tale assenza si protragga oltre il 60° giorno, ai fini del mantenimento del posto letto, dovrà essere corrisposta la retta intera a partire dal 61° giorno; in caso contrario, l'Amministrazione potrà risolvere il rapporto con decorrenza immediata.

Per soggiorni programmati con durata inferiore a tre mesi, viene applicata la tariffa massima.

Per quanto riguarda i ricoveri in Ospedale, si rimanda all'art. 17 del presente regolamento.

Alla conferma della disponibilità da parte dell'Ente il richiedente, anche in caso di non immediato utilizzo del servizio accordato, dovrà comunque corrispondere la retta a partire dal terzo giorno successivo a quello di conferma.

**Art. 16** - Il ritardo nel pagamento della retta, protratto oltre i cinque giorni successivi alla scadenza, comporterà l'addebito degli interessi legali.

**Il mancato pagamento della retta sarà considerato motivo sufficiente per la risoluzione del rapporto con l'Ospite.**

## **RICOVERO IN OSPEDALE, VISITE SPECIALISTICHE, TERAPIE PARTICOLARI**

**Art. 17** - In caso di malattia con necessità di cure o di interventi specifici propri della struttura ospedaliera l'Ospite, su giudizio del Direttore Sanitario, sarà trasferito in ospedale, con avviso immediato ai parenti. Nel caso di malattia leggera, sarà invece curato nella sua camera.

La spesa relativa a visite specialistiche è a carico del Servizio Sanitario Nazionale o dell'Ospite.

L'assistenza per ricoveri ospedalieri è a carico dell'Ospite.

L'onere e la responsabilità per il trasporto e l'accompagnamento dell'ospite per visite specialistiche, terapie particolari o quant'altro non sia ricovero ospedaliero d'urgenza sono a totale carico dell'ospite.

## **DIMISSIONI**

**Art. 18** - L'Ospite ha il diritto di disdire il rapporto con la Casa, mediante richiesta sua e/o dei suoi familiari, con preavviso di almeno 10 giorni; in mancanza di tale preavviso la retta verrà egualmente



# COMUNE DI CENE

PROVINCIA DI BERGAMO

Cap. 24020 - Piazza Italia n.14 - Tel. 035/718.111

C.F. - P. IVA n. 00240600163 - Fax 035/718.087

serviziallapersona@comune.cene.bg.it

applicata per i 10 giorni successivi, anche se l'ospite avrà già lasciato la casa.

L'assenza ingiustificata dell'Ospite per oltre dieci giorni, comporterà la risoluzione del rapporto con la Casa, con l'obbligo di regolarizzare ogni sua pendenza.

**Art. 19** - Se, a giudizio del Direttore Sanitario, l'Ospite non sia più ritenuto adeguatamente assistibile presso la R.S.A., previ accordi con i famigliari, nel suo interesse potrà essere disposto il trasferimento in sede più adatta alla personale situazione.

In caso di decesso dell'Ospite, tutte le spese che ne conseguono sono a carico della famiglia o degli obbligati, come indicato nel contratto di assistenza socio sanitaria che verrà sottoscritto al momento dell'ingresso, ed in base a quanto previsto dall'art. 433 del Codice civile.

Gli effetti personali verranno messi a disposizione degli aventi diritto.

**Art. 20** - In caso di gravi mancanze che abbiano turbato il buon andamento della convivenza nei rapporti con gli altri Ospiti o col personale, per l'Ospite che, richiamato, si mostri recidivo, a giudizio indiscusso dell'Amministrazione verrà disposto l'allontanamento dalla Casa, contattando la famiglia e/o i parenti prossimi.

## **RAPPORTI CON FAMILIARI E PARENTI**

**Art. 21** - L'Amministrazione della R.S.A. ritiene importante ed essenziale instaurare con familiari e parenti un contatto continuativo, in modo da garantire all'Ospite la migliore assistenza il più possibile personalizzata e costante.

La collaborazione della famiglia e dei parenti sarà indispensabile, oltre che per mantenere e intensificare i rapporti affettivi col proprio congiunto, anche per integrare l'assistenza personale.

Le informazioni riguardanti la personalità dell'Ospite, le sue esigenze, le abitudini e le aspirazioni saranno preziose per gli operatori della struttura, così come i consigli concernenti aspetti sostanziali del tipo di assistenza da prestare.

Tuttavia, poiché l'impegno e la responsabilità della salute, dell'assistenza medica e di quanto ritenuto necessario per il benessere dell'Ospite sono a carico della R.S.A., i familiari ed i parenti non potranno interferire nelle decisioni della Direzione e del Direttore Sanitario, evitando inoltre di intralciare il servizio.

All'ingresso in struttura il Direttore Sanitario o suo delegato, ad insindacabile giudizio, provvederà ad attribuire all'Ospite il grado di autosufficienza, determinante nello stabilire la retta; contestualmente verrà attribuita la classe S.O.S.I.A., riguardante il grado di fragilità dell'ospite stesso, così come stabilito dalla delibera di Giunta Regionale n. 12622 del 07/04/2003, utilizzando i parametri previsti dal manuale tecnico di procedura S.O.S.I.A.

La situazione sanitaria verrà quindi regolarmente monitorata e tempestivamente aggiornata qualora episodi acuti determinino una sostanziale modifica del grado di autonomia.

L'attribuzione iniziale e le eventuali successive modifiche del grado di autosufficienza, ad indiscutibile giudizio del Direttore Sanitario, verranno regolarmente comunicati ad un familiare dell'ospite.

## **CONSIGLI E PRESCRIZIONI**

**Art. 22** - L'Amministrazione non risponde di eventuali ammanchi agli averi degli Ospiti che dovessero verificarsi in struttura. Si consiglia pertanto di non tenere nel proprio ambiente denaro e preziosi di qualsiasi genere.

Nella stanza si potranno installare apparecchi video e radiofonici di proprietà, previa autorizzazione della Direzione, con eventuale canone a carico dell'Ospite. L'uso di tali apparecchi, sia per quanto riguarda il volume sia che gli orari di utilizzo, non dovranno in ogni caso recare disturbo agli altri ospiti.

Per telefonate di carattere personale all'esterno, è a disposizione un apparecchio installato all'ingresso della struttura.



# COMUNE DI CENE

PROVINCIA DI BERGAMO

Cap. 24020 - Piazza Italia n.14 - Tel. 035/718.111

C.F. - P. IVA n. 00240600163 - Fax 035/718.087

serviziapersona@comune.cene.bg.it

## **DIVIETI**

**Art. 23** – È proibita la detenzione in camera di fornelli di qualsiasi genere, di ferri da stiro, termocoperte e di apparecchiature che possano compromettere la sicurezza degli Ospiti e, in generale, della Casa.

È vietato lavare indumenti di un certo impegno.

È vietato stendere biancheria sui terrazzi.

È vietato tenere animali di qualsiasi genere.

Non è permesso chiudere la camera dall'interno.

## **DANNI**

**Art. 24** - L'Amministrazione non risponde dei danni subiti dall'Ospite e dalle sue cose, se ciò è dovuto a sua negligenza, imperizia o alla mancata osservanza delle prescrizioni e dei divieti indicati. L'Amministrazione si vedrà costretta a rivalersi sull'Ospite per danni che lo stesso abbia provocato a persone ed a cose all'interno della Casa, per sua negligenza, imperizia o mancata ottemperanza di prescrizioni e divieti.

## **RECLAMI**

**Art. 25** - Eventuali reclami riguardanti i servizi resi o il comportamento del Personale dovranno essere presentati, per iscritto, alla Direzione della Casa.

## **DECORRENZA DEL PRESENTE REGOLAMENTO**

**Art. 26** - Il presente regolamento, entrerà in vigore dal 01/09/2010. Lo stesso potrà comunque essere modificato in qualsiasi momento, a discrezione dell'Amministrazione.

IL PRESENTE REGOLAMENTO, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 20 DEL 21/07/2010, E' STATO REVISIONATO CON DELIBERAZIONE N. 5 IN DATA 15/03/2013